# 项目管理计划

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | Master宠物网店 |
| 制定日期 | 2023.11.10 |

**1 项目概述**

**1.1项目名称**

Master宠物网店

**1.2 项目背景**

目前社会面上养宠物的人数增加的非常迅速，越来越多的宠物信息的网站应运而生。而将传统宣传与日益成熟的网络宣传结合在一起，来打造一个兼具传统和电子商务特色的宠物销售网站。

**1.3 项目主要业务和应用**

宠物网站系统为广大用户实现便捷的购买宠物的功能，实现宠物商店的网络化管理。分为以下两个模块：

* 网站前台系统主要负责与用户打交道，实现用户的注册、登录、宠物预览、提交订单等功能。
* 网站后台系统主要实现管理员登录、会员中心、新闻动态、完成订单、系统维护等功能。

**1.4 项目负责团队**

a)项目发起人：孙潇桐，施宇杰，陈罗星，叶嘉宁，俞家宝，雷璟锟

b)项目经理：孙潇桐

c)项目团队其他成员：施宇杰，陈罗星，叶嘉宁，俞家宝，雷璟锟

**1.5项目范围说明**

(1）提交文档:项目管理计划、需求规格说明，设计报告、测试报告、用户使用手册和项目个人总结。其中项目总结为每人一份，每个小组所有成员的总结装订在一起;其余文档每组提交一份。每个团队可将各小组的文档综合到一起，各小组也可自行分开提交，具体方式由团队内部协商确定。所有文档需要提交电子版和打印稿。

(2〉源程序检查:一共两次。第一次检查每个小组的子系统运行情况。第二次检查集成后完整的系统运行情况，检查完成后需要提交程序源文件和可执行的系统。程序检查安排在上机时间进行。

**1.6软件项目计划书的演化**

软件项目计划书在第三周周末前经由小组讨论、共同撰写、汇总整合三步骤形成初稿，第四周以后根据项目的进展可以对其进行修改，需要有组员提出修改意，在全体会上讨论通过，并由组长整理修改意见并作出相应的修改。其余组员同步获得更新稿。

**1.7 项目概要进度和预算**

a)总体工期：三个月内完成网站搭建与功能实现

b)具体工期：后另附甘特图(具体预估工期参考其中)。

c)预算：

公司早期的启动资金主要来自大学生创业资金申请、银行贷款，创办人集资和外来风险投资。注册资本为125万元人民币，其中大学生创业资金申请10万元，银行贷款50万元，创办人集资共10万元，商标权和专利权共25万元，外来风险投资30万元。

初步评估整个项目成本为334467元。这一评估基于：工作时间：每周一到周六9-12点（3h）2-6点（4h），一周共计42h,工期为3个月,共计504h为基础计算得出。初步成本评估还包括与宠物机构合作所支付的费用10万元、硬件电脑设备5万元、云服务器费用3000元。这一项目完成后，还需要每年4万元的维护费，主要用于更新与维护系统，管理交易规范，增强信息私密性。

预计效益是基于每月交易成功人数，每笔订单平台获利等为基础计算而来。基于现在宠物交易的消费市场，保守估计每月购买人数300人次，每笔订单综合计算平台获利200元。因此预估总收益大概有72万元左右。展示A总结了预测成本和成效，并列出了估计的净现值（NPV），投资回报率（ROI）以及回报发生的年份。它还列出来实现初步的财务分析的建设条件。所有的财务预算较为乐观，在半年之内收回成本的实现概率较高。净现值是1570733元，基于3年系统生命周期得出的投资回报率为361%，较为突出。

**2 项目组织**

**2.1 流程模型**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **关键时间** | **任务** | **要求** |
| 第一周 | 开启动会议、制定项目章程、项目管理计划、项目范围说明书初稿，并根据初稿文档绘制WBS与甘特图 | 各文档初稿交付于项目经理，统一检查完善。 |
| 第四周 | 系统整体框架设计与初步实现完成 | 交付于项目经理与对接项目干系人，进行验收与评审 |
| 第八周 | 进行各功能模块子系统试运行 | 各功能模块，前端与后端基本运行流畅 |
| 第十周 | 进行系统集成后的运行检查 | 由项目经理、设计、开发、评测师等项目干系人参加。对相关可交付物进行最后更新与修改 |
| 第十二周 | 交付软件项目 | 项目团队成员全体参加，进行产品的交付与发布。 |

**2.2 角色和职责**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **角色** | **姓名** | **职位** | **联系信息** |
| 项目经理 | 孙潇桐 | 管理人员 | suxton@126.com |
| 团队成员 | 俞家宝 | 测试人员 | 2829526176@qq.com |
| 团队成员 | 施宇杰 | 需求人员 | 2970651335@qq.com |
| 团队成员 | 雷璟锟 | 质保人员 | 2092507229@qq.com |
| 团队成员 | 陈罗星 | 设计人员 | 3366438434@qq.com |
| 团队成员 | 叶嘉宁 | 开发人员 | 2963489679@qq.com |

**3．管理过程**

**3.1管理目标及优先级**

基本管理原则：每位成员既是积极的建言者，又是负责的合作者，同时也是决策的制定者。决策应在充分的讨论基础上由大家共同做出，一旦决策做出就必须被及时有效的执行。禁止再有异议。

目标 1：按时按量完成项目的基本功能，按时发布产品及文档，这是本团队的最高目标。

目标 2：遵循规范化的项目运作标准，文档严谨完整，代码注释充分，便于后续维护，这是第二目标。

目标3：产品运行稳定，界面友好，用户易操作，尽量从用户的角度去看问题，并提出解决问题的方案。

目标4：注重团队建设，成员分工合理，团队成员合作默契，气氛融洽。每周的讨论会积极建言。在开发过程中积极协作。

目标5：项目设计和开发上尽量有创新，有亮点。

**3.2 项目风险管理**

本次开发过程中存在的风险及规避方法如下表：

表3项目风险及其规避方法

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 风险类型 | 存在风险 | 规避方法 |
| 进度风险 | 由于时间紧张导致项目最后无法按期完成。 | 充分考虑各种潜在因素，适当留有余地；任务分解要详细，便于考核；在执行过程中，应该强调项目按照进度执行的重要项，再考虑任何问题时，都要经保持进度作为先决条件；同时，合理利用赶工期及快速跟进等方法，充分利用资源。如果出现必须延期的情况，组长需及时同银行相关负责人沟通，并申请延期时间。 |
| 系统没有足够的测试时间 | 持续地监控，项目进度控制随着项目的进行而不断进行的，保证每个环节都有足够的时间。 |
| 技术风险 | 开发软件结构体系存在问题，使完成的软件产品未能实现项目预定目标 | 选用正版软件开发 |
| 对开发软件的掌握不够深入，造成开发出的产品性能以及质量低劣。 | 提前制定好两周的学习计划，各组员要对开发工具进行快速的学习。尽快掌握其中的要点。同时在软件的设计上尽可能降低难度使项目最后能成功完成。 |
| 质量风险 | 质量不符合用户要求 | 经常和用户交流工作成果、品牌管理采用符合要求的开发流程、认真组织对产出物的检查和评审、计划和组织严格的独立测试等。 |
| 工具风险 | 软件项目开发和实施过程，所必须用到的管理工具、开发工具、测试工具未能及时到位 | 在项目的启动阶段就落实好各项工具的来源或可能的替代工具，在这些工具需要使用之前跟踪并落实工具的到位事宜。在进行项目开发之前先设计和搭建出系统的基础架构并进行性能测试，确保架构符合性能指标后再进行后续工作。 |
| 人力资源风险 | 组员成员因意外无法参加设计 | 事先同用户商量解决办法 |

**3.3 项目沟通管理**

**3.3.1报告机制：**

1. 要求各组员以周为单位记录工作进展，形成开发日志，并以电子文档的形式提交给秘书进行整理，最后由文档维护员进行维护。

2.每周例会上各位组员积极对当前的开发工作进行积极的评审和建言，由组长做最后的作口头总结，由秘书主持会议并记录和整理会议的内容。文档维护员修改和维护相应的文档。并交由小组进行会议评审并给出意见。

3. 小组成员都要密切监控风险状态，发现风险后提交风险报告。由秘书定期提交风险报告。必要时将突发风险通知所有组员，并由组长做出临时处理决定。然后在该周的例会上由小组成员共同讨论对风险的处理意见。并形成风险处理的日志做为以后的经验。

4.在项目进行的过程当中，组员之间应该多进行各种形式的非正式沟通，以使沟通更加的方便、快捷。

**3.3.2报告格式：**

报告主题，时间段，发现人，报告内容，审核意见

**3.3.3评审机制：**

每周例会上小组讨论形成一致意见后并，并邀请团长和其他组长参加评议。对于重大的风险处即为通过，相关负责人针对改进意见开展下一周工作，严格执行例会上所制定的决策。小组会议持续评估其成效。每一项目阶段结束之前（里程碑前后），组织一次阶段评审会，评估整个阶段的工作效率和成果质量。尽量与项目例会合理意见，应该由团长及其他组长组成评审团对处理意见进行审议和评估。并以评审团的决议作为重要参考来制定决策。

**4．技术过程**

**4.1.开发技术和环境**

**4.1.1开发技术**

本次宠物用品店系统的开发采用了java，jsp作为语言，采用了servlet，javaBeans技术，sqlserver作为数据库，Web服务器的选择是tomcat7.0。这次的开发对于小组成员是一项复杂的系统工程。但是上述所用到的语言，我们在大学期间都有所接触过，在平时实践的时候也都有所接触，所以很容易着手进行开发，但是为了保证系统开发的成功，我们只能采用工程化的系统开发方法，并且可以适当的研究有些符合标准的开发方法，并研究出一些符合工程化标准的开发方法。新研究出来的开发方法是为了加快系统开发的速度，在保证质量的同时尽可能的去降低开发的成本。对于任何一个物件来说，在质量有所保证的情况下，所消耗的资源越少越好。

**4.1.2开发环境**

数据库：sqlserver

开发工具：Idea Intellij

**4.2 软件需交付的文档：**

**4.2.1软件项目管理计划**

该文档由组长完成，介绍项目的整个管理过程。该文档在软件设计需求分析初级阶段完成，后续阶段由文档维护员进行相应的更新。

**4.2.2需求规格说明初稿**

在需求分析阶段，由全体小组成员采集分析用户的需求，并在例会上作出决策，有文档维护员撰写整理需求规格说明初稿，并在后续各个阶段进行需求变更的更新。

**4.2.3设计报告初稿**

在总体设计阶段，小组根据需求规格说明文档，完成软件体系结构的设计，由组长编写软件体系结构设计文档初稿，并在后续开发阶段补充和更新。该文档由文档维护员负责维护更新。

**4.2.4测试文档**

在软件开发阶段，测试人员需要编写测试规格说明文档，并在后续测试阶段更新。开发人员将根据测试规格说明文档建立测试环境、准备测试数据。

**4.2.5用户手册**

在更新用需求分析阶段，测试人员需要开始着手编写用户手册，并在需求分析结束后需要形成初稿；在后续阶段不断由文档维护员户文档；并在系统交付阶段随着系统一起被交付。

**4.2.6个人项目总结**

由组内成员各自独立完成，对开发过程中获得的工作经验进行总结。在提交系统时一并提交。

**4.2.7其他文档**

软件开发过程中的其他文档，如开发日志（按组员意见选择公开与否），风险报告及其处理意见等，由秘书进行整理与汇聚。作为以后软件开发以及交流的经验。